



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -

nota di adesione avviso prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 “ Realizzazione laboratori “green” sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico in attuazione del Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 227 marzo 2023 n.55

Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni “più sviluppate”, “in transizione” e “meno sviluppate”.

13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.

C.I.P 13.1.4A-FESR PON-EM-2023- 24

C.U.P B74D23001170006

prot.n. 10934

Forlimpopoli, 29 GIUGNO 2023

ALL’Ass.te Amm.vo
AGOSTINI SIMONETTA

Al fascicolo personale
Agli atti del Progetto
all’albo on line

Oggetto: **Incarico supporto amministrativo contabile** Progetto PON/FESR avviso prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 13.1.4A – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

ASSISTENTE AMM.VA AGOSTINI SIMONETTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’avviso prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 “ Realizzazione laboratori “green” sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico in attuazione del Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 227 marzo 2023 n.55
13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

Vista la nota Prot. AOOGABMI-86459 del 16 giugno 2023 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di **€ 250.000, 00**

Vista l'assunzione al programma annuale esercizio 2023, ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con deliberazione del Consiglio di Istituto del 28 giugno 2023;

Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

Visto le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

Visto il CCNL vigente;

Visto il Dlgs 165/2001 concernente la facoltà per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali a personale interno/esterno di comprovata competenza ed esperienza da retribuire all'interno delle spese di gestione dei progetti di cui sopra

CONSIDERATA la necessità di individuare personale amm.vo per le azioni di supporto amministrativo/contabile del Progetto PON FESR " **13.1.4A – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"** di seguito specificatamente indicate.

1. Richieste aziende
2. Contratti e adempimenti connessi
3. Tabelle di pagamento;
4. Certificazioni di spesa;
5. inserimento Piattaforma
6. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
7. Supporto al Dirigente scolastico , al Dsga, al Progettista e al Collaudatore per Ogni attività si dovesse rendere necessaria.

Considerato l'avvio delle procedure finalizzate all'attuazione del Progetto Pon Fesr in indirizzo: (atto prot.10694 del 23 giugno 2023)

Preso atto che le attività del Progetto saranno da concludere entro e non oltre il **16 ottobre 2023**;

Constatata in primis l'esigenza di avvalersi di personale di Ruolo stabilmente in organico , che possa attendere alle operazioni connesse all'attuazione del Progetto de cui nella sua interezza;

Acquisita la disponibilità dell'Assistente amministrativa **AGOSTINI SIMONETTA** , di ruolo ed in servizio presso lo scrivente Istituto;

Conferisce incarico

all'Assistente amministrativa di ruolo in servizio presso questo Istituto **AGOSTINI SIMONETTA** nata a Forlì il **09/02/1963** **GSTSNT63B49H199C** , per le azioni di supporto amministrativo/contabile del **Progetto PON/FESR AVVISO 78988 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"** di seguito specificatamente indicate.

1. Contratti e adempimenti connessi
2. ordini e Tabelle di pagamento;
3. contatti con Aziende/Enti
4. Supporto al Dirigente scolastico , al Dsga, al Progettista e al Collaudatore per Ogni attività si dovesse rendere necessaria.
5. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;

Il compenso orario lordo Stato sarà pari ad € 19,24 per un massimo di n. ore **90** di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (*time sheet*) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accredito dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al MIM, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino **alla chiusura rendicontale dei progetti** .

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

F.to Digitalmente dal **RESPONSABILE DI PROGETTO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Mariella Pieri

Per ricevuta e accettazione
AA Agostini Simonetta
