

















Pec: fois002001@pec.istruzio



www.iisforlimpopoli.gov.it







Progetto PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2: Scuola 4.0 - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASSROOM - TRASFORMAZIONE AULE IN AMBIENTI INNOVATIVI DI APPRENDIMENTO

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-23480

CUP B74D23000710006

PROT.N.5248

Forlimpopoli, 22/03/2023

AL PROF. SCALINI DARIO

All'albo on line- Al sito web

agli atti

OGGETTO: LETTERA INCARICO PROGETTISTA - SUPPORTO AL RUP

A VALERE SU: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca -Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. - Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generations classroom;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022- finanziamento assegnato € 171.387,50;

VISTA la deliberazione del Collegio dei docenti, del 03/10/2022 con la quale è stato deliberato e

approvato l'affidamento dell'incarico di componente del **TEAM Innovazione** per lo svolgimento delle attività di **Progettazione esecutiva**, al Prof. **Scalini Dario**, come indicato in epigrafe, già docente presso l'Istituzione scolastica;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, incarica il Docente SCALINI DARIO, in servizio presso questo Istituto a svolgere l'attività di **progettazione esecutiva**, per il seguente intervento autorizzato e finanziato

Art.1 Obblighi a carico della figura selezionata

Per lo svolgimento di tale incarico il Progettista si occuperà di :

- ✓ svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- ✓ predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico
 per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto
 progetto;
- ✓ partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
- ✓ conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR;
- √ verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta
 prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- ✓ provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si
 dovessero rendere necessarie;
- ✓ redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
- ✓ coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al progetto PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ✓ curare l'allestimento degli ambienti innovativi.

Art.2 Prestazione a carico della figura selezionata

Il personale incaricato a svolgere l'attività di **progettazione esecutiva** si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico e dettagliate al punto 1, senza possibilità alcuna di cessione a terzi.

Di seguito si riporta il modulo, le ore ed i compensi spettanti:

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	Ore	Compenso orario lordo stato	Compenso totale lordo stato
Progettazione esecutiva	PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA — Componente 1 — potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università — Linea di investimento 3.2: Scuola 4.0 — AZIONE 1 — NEXT GENERATION CLASSROOM — TRASFORMAZIONE AULE IN AMBIENTI INNOVATIVI DI APPRENDIMENTO	180 al 31/08/2023)	€ 23,22	4.180,05

Art. 3 Obblighi a carico della Scuola

L'Istituto di Istruzione superiore si impegna, per le attività oggetto del presente incarico, a corrispondere al personale reclutato l'importo omnicomprensivo pari ad € 4.180,05 per n. 180 ore di impegno al 31/08/2023

Tale importo è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente redatta su indicazione dell'amministrazione in conformità alle modalità di rendicontazione. Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio e annotate su apposito registro.

Art. 4 Incompatibilità

Il personale posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

Art. 5 Autorizzazione a svolgere l'incarico

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico aggiuntivo in oggetto, così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165.

Art. 6 Trattamento fine rapporto

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Art. 7 Revoca dell'incarico

Il Dirigente Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni di cui agli obblighi previsti all'articolo 1.

In caso di revoca del presente incarico il **Progettista** dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed al **Progettista** verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Ai sensi degli artt. 13-14 Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del contratto. Per ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati è possibile consultare il sito web:

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Decreto affidamento incarico
- Curriculum vitae dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE, SCOLASTICO

L'INCARICATO

per accettazione